

ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

30.03 20 12 г.

№ 224

г. Салехард

Об утверждении Положения о порядке предоставления окружными государственными учреждениями здравоохранения услуг, на платной основе

В соответствии с Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», правилами оказания платных медицинских услуг населению, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 января 1996 года № 27 «Об утверждении правил предоставления платных медицинских услуг населению медицинскими учреждениями», постановлением Администрации Ямало-Ненецкого автономного округа от 01 марта 2007 года № 91-А «О Порядке введения, отмены и администрирования платных услуг, оказываемых государственными учреждениями Ямало-Ненецкого автономного округа»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления окружными государственными бюджетными и государственными автономными учреждениями, подведомственными департаменту здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа услуг, на платной основе.

2. Признать утратившим силу приказ департамента здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа от 11 февраля 2008 года № 45 «Об утверждении Положения о порядке оказания платных услуг окружными государственными учреждениями здравоохранения».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора департамента



Н.Е. Юдина

Утверждено

приказом департамента
здравоохранения

Ямало-Ненецкого автономного округа
от 30.03 2012 г. № 224

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОКРУЖНЫМИ
ГОСУДАРСТВЕННЫМИ БЮДЖЕТНЫМИ И ГОСУДАРСТВЕННЫМИ
АВТОНОМНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫМИ
ДЕПАРТАМЕНТУ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО
АВТОНОМНОГО ОКРУГА УСЛУГ, НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Настоящее положение о порядке предоставления окружными государственными бюджетными и государственными автономными учреждениями, подведомственными департаменту здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа услуг, на платной основе (далее соответственно – Учреждения, автономный округ, Положение) определяет порядок и условия предоставления учреждениями, медицинских и прочих услуг на платной основе, сверх объемов и условий, предусмотренных территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам Российской Федерации, проживающим на территории автономного округа, медицинской помощи (далее - Программа государственных гарантий).

1.2. Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации (далее – РФ) от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства РФ от 13 января 1996 года № 27 «Об утверждении Правил предоставления платных медицинских услуг населению медицинскими учреждениями», постановлением администрации автономного округа от 08 июня 2007 года № 324-А «Об утверждении Положения о порядке утверждения и согласования предельных уровней цен (тарифов) на платные услуги, оказываемые государственными учреждениями Ямало-Ненецкого автономного округа», постановлением Администрации автономного округа от 01 марта 2007 года № 91-А «О Порядке введения, отмены и администрирования платных услуг, оказываемых государственными учреждениями Ямало-Ненецкого автономного округа» и другими действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок и условия предоставления услуг на платной основе.

1.3. Основной целью организации платных услуг является более полное удовлетворение потребностей населения в различных видах медицинской, оздоровительной, санитарно-противоэпидемической помощи, расширение рынка

медицинских и прочих услуг, оказываемых Учреждениями, а также привлечение дополнительных средств для производственного и социального развития Учреждения.

1.4. Услугой сверх Программы государственных гарантий является услуга, не входящая в Программу государственных гарантий, оказанная в условиях, не предусмотренных Программой государственных гарантий.

1.5. Услуги предоставляются:

- в форме платных услуг населению по договорам на предоставление платных услуг, заключаемых Учреждением с физическими лицами;
- по договорам на предоставление платных услуг, заключаемых Учреждением с юридическими лицами.

1.6. Учреждения оказывают услуги на платной основе в соответствии с Гражданским Кодексом РФ, Федеральным законом об основах охраны здоровья граждан в РФ, постановлением Правительства РФ от 13 января 1996 года № 27 «Об утверждении Правил предоставления платных медицинских услуг населению медицинскими учреждениями», приказом департамента здравоохранения автономного округа о перечне услуг, оказываемых на платной основе.

1.7. Медицинские и прочие услуги, оказываемые на платной основе, предоставляются населению в виде консультативной, профилактической, лечебно-диагностической, реабилитационной, протезно-ортопедической и зубопротезной помощи, как в Учреждениях, так и на дому.

1.8. Учреждения вправе, в целях улучшения качества обслуживания и удовлетворения потребностей населения, предоставлять за плату услуги немедицинского характера (дополнительные бытовые и сервисные услуги, включая пребывание в палатах повышенной комфортности; дополнительный уход, не обусловленный медицинскими показаниями; дополнительное питание; оснащение палат и кабинетов дополнительными видами немедицинского оборудования: телефон, телевизор, оргтехника, холодильник и т.д.; транспортные и прочие другие услуги), в соответствии с действующим законодательством в случае, если это не противоречит уставу Учреждения.

1.9. Контроль над организацией и качеством медицинских услуг, оказываемых Учреждениями на платной основе, а также за правильностью взимания платы с населения, получения финансовых средств по договорам с юридическими лицами, осуществляется в установленном порядке Департаментом здравоохранения автономного округа.

2. КРИТЕРИИ ОТНЕСЕНИЯ УСЛУГ К КАТЕГОРИИ, ОКАЗЫВАЕМОЙ НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ

К услугам, оказываемым на платной основе, относятся услуги:

- не входящие в Программу государственных гарантий по видам медицинской помощи;
- оказываемые в плановом порядке в рамках Программы государственных гарантий пациентам, не застрахованным по обязательному медицинскому

страхованию (далее - ОМС);

- предоставляемые пациенту в условиях, не предусмотренных Программой государственных гарантий;

- оказываемые по желанию пациента, в том числе в удобное для него время;

- оказываемые сверх медицинских показаний (в том числе в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи), утвержденного для данного заболевания при отсутствии медицинских показаний для пациента с указанным заболеванием;

- по предоставлению индивидуального ухода при отсутствии медицинских показаний для пациента с указанным заболеванием;

- по предоставлению услуг индивидуальной медсестры при отсутствии медицинских показаний для пациента с указанным заболеванием;

- по предоставлению сервисных услуг (палата повышенной комфортности, индивидуальный дополнительный диетический стол при отсутствии медицинских показаний);

- оказываемые пациентам, не имеющим право на их получение за счет средств бюджета и средств ОМС (гражданам, не имеющим регистрации на территории автономного округа, при отсутствии у последних полисов ОМС других субъектов Российской Федерации, иностранным гражданам, жителям других субъектов РФ);

- оказываемые лечебно-трудовыми мастерскими.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

3.1. В Учреждении порядок оказания платных услуг определяется настоящим Положением и Положением о порядке оказания платных услуг, разработанным и принятым Учреждением.

Положение об организации платных услуг принимается общим собранием коллектива Учреждения или структурного подразделения, оказывающего платные услуги, согласовывается с профсоюзной организацией или советом трудового коллектива и утверждается приказом руководителя Учреждения.

3.2. Учреждение обязано обеспечить граждан бесплатной, доступной и достоверной информацией, которая должна содержать:

- сведения о месте нахождения Учреждения, месте его государственной регистрации;

- информацию о телефонах администрации учреждения и лиц, ответственных за предоставление платных услуг;

- перечень оказываемых услуг, порядок и формы их предоставления;

- стоимость оказываемых услуг, порядок и формы их оплаты;

- льготные цены на отдельные виды услуг некоторым категориям граждан, если таковые предусмотрены исполнителем;

- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, предусмотренных действующим законодательством;

- сведения о сроках оказания услуг;
- график приема специалистов;
- сведения об учредителе и контролирующих организациях (адреса, контактные телефоны);

- территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания медицинской помощи, утвержденная в установленном порядке;

- список врачей, наделенных правом оказания услуг на платной основе (Ф.И.О., специальность, медицинский стаж, квалификационная категория).

3.3. Медицинские услуги на платной основе оказываются только при наличии письменного согласия пациентов, которые должны быть уведомлены об этом предварительно. При невозможности получения такого согласия самого пациента оно может быть получено от его законных представителей (опекунов). Согласие должно быть получено до момента оказания услуги.

3.4. Учреждения обязаны обеспечивать соответствие предоставляемых медицинских услуг требованиям, предъявляемым к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории РФ.

3.5. Предоставление платных медицинских услуг Учреждениями осуществляется только при наличии у них лицензии на избранный вид медицинской помощи.

3.6. При предоставлении услуг на платной основе должен сохраняться установленный режим работы Учреждения и не должны ухудшаться доступность и качество медицинской помощи, оказываемой в рамках территориальной Программы государственных гарантий.

3.7. Порядок оказания услуг на платной основе сотрудниками Учреждения и распределение поступающих денежных средств регулируются внутренними нормативными актами Учреждения (приказами, положениями, правилами внутреннего трудового распорядка, коллективными договорами, графиками), требованиями действующего законодательства при условии выполнения Программы государственных гарантий.

3.8. По окончании оказания пациенту платной медицинской услуги при необходимости выдается медицинское заключение установленной формы, при наличии временной нетрудоспособности - листок временной нетрудоспособности.

3.9. Оплата за услугу осуществляется предварительно до получения услуги в учреждениях банков или непосредственно в Учреждении. Расчеты с населением за предоставление платных услуг осуществляются с применением контрольно-кассовых машин. При расчетах без применения контрольно-кассовых машин Учреждения должны использовать бланк, являющийся документом строгой отчетности, утвержденный в установленном порядке. Потребителю выдается кассовый чек или копия бланка, подтверждающая прием наличных денег.

3.10. Запрещается принимать наличные средства от потребителя платных услуг сотрудниками Учреждения, на которых не возложена полная материальная

ответственность за обеспечение сохранности принятых от населения денежных средств, за исключением случаев возложения на медицинский персонал обязанностей по приему наличных денежных средств от физических лиц за оказанные им услуги с выездом на дом. В этом случае на них возлагается соответствующая ответственность.

3.11. Бланки строгой отчетности учитываются в соответствии с действующим порядком, утвержденным нормативными правовыми актами РФ.

3.12. При использовании контрольно-кассовых машин соблюдаются действующие правила их использования. Порядок использования контрольно-кассовых машин определен в Типовых правилах эксплуатации контрольно-кассовых машин при осуществлении денежных расчетов с населением, утвержденных Министерством финансов РФ.

4. УСЛОВИЯ, ПРИ КОТОРЫХ МЕДИЦИНСКАЯ ПОМОЩЬ НЕ МОЖЕТ БЫТЬ ОКАЗАНА НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ

Медицинская помощь не может быть оказана на платной основе в случаях:

- несоответствия требованиям раздела 2 настоящего Положения;
- проведения лечебно-диагностических мероприятий по жизненным показаниям;
- отсутствия соответствующего договора об оказании услуг на платной основе с пациентом либо иным заинтересованным лицом.

5. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ОКАЗАНИЮ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

5.1. Предоставление платных услуг в Учреждениях регламентируется действующим законодательством, настоящим Положением и приказом руководителя Учреждения о порядке и условиях предоставления платных услуг.

5.2. При оказании платных медицинских услуг в установленном порядке заполняется медицинская документация. При этом в медицинской карте стационарного или амбулаторного больного делается запись о том, что услуга оказана на платной основе.

5.3. При предоставлении платных медицинских услуг могут выдаваться листки временной нетрудоспособности в установленном порядке.

5.4. Учреждения при предоставлении платных услуг, входящих в территориальную программу обязательного медицинского страхования (по желанию граждан на условиях повышенной комфортности и т.д.), обязаны по требованию Департамента здравоохранения автономного округа или страховой организации предъявить для ознакомления договор о предоставлении данных видов услуг.

5.5. Учреждения оказывают платные услуги при наличии:

- Закрепление права оказания платных услуг в уставе Учреждения;

- Специального разрешения на оказание платной услуги (услуг) в виде приказа департамента здравоохранения автономного округа о перечне медицинских услуг, оказываемых на платной основе;
- Лицензии на оказываемую Учреждением медицинскую помощь;
- Соблюдения условий предоставления платных услуг.

5.6. Для утверждения перечня услуг, оказываемых на платной основе Учреждение должно предоставить в Департамент здравоохранения автономного округа, следующие документы:

1. Обращение главного врача с указанием видов работ и услуг, заявляемых для предоставления за плату;
2. Копии документов и приложения к документам, подтверждающие наличие лицензий;
3. Правила оказания платных услуг (т.е. положение, регламентирующие порядок оказания платных услуг в Учреждении).
4. Примерная форма договора между государственным учреждением здравоохранения и гражданином (организацией).

5.7. Департамент здравоохранения автономного округа в двухнедельный срок рассматривает представленные документы и в случае отсутствия замечаний готовит приказ о перечне услуг, оказываемых на платной основе.

В случае принятия решения об отказе в утверждении перечня или отдельных услуг Учреждению в течении пяти дней направляется мотивированный отказ.

5.8. После получения приказа о перечне услуг, оказываемых на платной основе, Учреждение в течение 20 дней представляет в Департамент здравоохранения прейскурант цен, по форме установленной приложением к настоящему порядку, на заявленный перечень платных услуг, утвержденный в установленном порядке руководителем Учреждения.

5.9. В условиях полного финансового покрытия плановых объемов деятельности за счет окружного бюджета и государственных внебюджетных фондов мощности, необходимые для оказания платных услуг, могут быть обеспечены за счет интенсификации деятельности учреждения.

5.10. Платные услуги, как правило, оказываются во внерабочее время. В рабочее время платные услуги могут оказываться при выполнении следующих условий:

- выполнение планового объема работы;
- выполнение плановой нагрузки медицинского персонала;
- отсутствие обоснованных жалоб со стороны пациентов и руководства на доступность и качество услуг, оказываемых в рамках территориальной программы государственных гарантий;
- за счет интенсивности и организации труда.

5.11. Работа персонала по оказанию платных услуг является дополнительной работой и должна осуществляться с письменного согласия (заявления) работника при обязательном оформлении дополнительного соглашения к трудовому договору работника или включении указанного вида работы в трудовой договор при его оформлении.

6. ДОГОВОРЫ НА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

6.1. Предоставление платных услуг оформляется договором, который заключается между Учреждением, с одной стороны, и физическим или юридическим лицом, с другой.

Договор должен содержать:

предмет договора;

срок действия договора;

место и время оказания платной услуги;

условия и сроки предоставления платной услуги;

цену услуги и порядок расчетов;

права и обязанности сторон;

ответственность сторон.

6.2. Договор о предоставлении платных услуг с гражданами (физическими лицами) и организациями (юридическими лицами) должен заключаться в простой письменной форме.

6.3. Договор о предоставлении платных услуг, заключаемый Учреждением (включая договоры, заключаемые на основе публичной оферты), должен содержать конкретные условия оказания услуг, которые должны быть доведены до сведения граждан в доступной, понятной форме.

6.4. Договоры могут быть заключены на платное комплексное медицинское обслуживание юридических лиц (прикрепленный контингент), а также отдельных граждан.

7. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И ВВЕДЕНИЯ В ДЕЙСТВИЕ ЦЕН (ТАРИФОВ) НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ И ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ДОХОДОВ ОТ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

7.1. Формирование предельного уровня (минимального и (или) максимального) цен (тарифов) на платные услуги Учреждения осуществляют самостоятельно в порядке, установленном нормативным правовым актом автономного округа об утверждении порядка ценообразования на платные услуги, оказываемые Учреждениями автономного округа.

7.2. Утверждение предельного уровня (минимального и (или) максимального) цен (тарифов) на платные услуги в установленном порядке осуществляет руководитель Учреждения.

7.3. Расчет цен (тарифов) на платные услуги осуществляется Учреждениями исходя из условий раздельного учета, объемов оказываемых услуг и экономически обоснованных расходов и прибыли.

7.4. Платные услуги должны рассчитываться по подразделениям в соответствии с утвержденными Министерством здравоохранения РФ нормами и нормативами (или в обоснованных случаях - в соответствии с нормативами, утвержденными руководителем учреждения по хронометражу,

проведенному Учреждением в установленном порядке).

7.5. В расчете цен (тарифов) на платные услуги Учреждения могут предусматривать рентабельность, которая определяется отношением прибыли к себестоимости и рассчитывается либо для каждой услуги, либо в целом по Учреждению. Максимальный уровень рентабельности для Учреждений, подведомственных Департаменту здравоохранения автономного округа установлен в размере 30 %.

7.6. Цена на одну и ту же платную услугу является для потребителей фиксированной независимо от формы оплаты (наличный или безналичный расчет).

7.7. Применение Учреждением, не установленных, с учетом требований настоящего Положения цен (тарифов), является нарушением порядка ценообразования и влечет применение санкций в соответствии с действующим законодательством.

7.8. Средства, поступившие за оказание платных услуг, самостоятельно распределяются и используются Учреждениями.

7.9. Информация об объемах финансовых средств, планируемых к поступлению и поступивших от оказания услуг на платной основе, предоставляется Учреждением в департамент здравоохранения автономного округа в соответствующем разделе плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и отчете о его выполнении.

7.10. Размер материального поощрения руководителей Учреждений за организацию предоставления платных услуг устанавливается приказом Департамента здравоохранения автономного округа не реже одного раза в год.

7.11. Основанием для оплаты труда персонала служат документы, подтверждающие отработанное время, объем выполненной работы, подписанные руководителями подразделений, платежные ведомости, утвержденные руководителем Учреждения.

8. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ ПО ДОГОВОРАМ С ЮРИДИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ

8.1. Услуги сверх Программы государственных гарантий могут оказываться Учреждениями по договорам с юридическими лицами на оказание платных услуг работникам и членам их семей.

8.2. Взаимодействие Учреждения с заказчиком услуг (юридическим лицом) осуществляется в соответствии с законодательством РФ.

8.3. Оплата стоимости услуг по договору осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

8.4. Учреждения обязаны обеспечивать соответствие предоставляемых по договорам населению платных услуг, требованиям, предъявляемым к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории РФ.

8.5. Порядок, сроки, условия предоставления услуг, права и обязанности сторон определяются договором с заказчиком услуг (юридическим лицом).

9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЙ И ПАЦИЕНТОВ ПРИ ПОЛУЧЕНИИ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ

9.1. Права пациентов при получении платной услуги.

Пациент имеет право:

- на заключение договора о предоставлении платных услуг с Учреждением самостоятельно либо его доверенным лицом (в том числе юридическим лицом), либо законным представителем (опекуном);

- на получение полной информации об объеме и условиях получения платной услуги, включая сведения о квалификационной категории врача, наличии лицензии и сертификата на оказание данной услуги и ее стоимости;

- на отказ в одностороннем порядке от получения платной услуги или ее завершения, оплатив при этом фактически понесенные Учреждением расходы в случае, если этот отказ не связан с нарушением прав пациента при оказании платной услуги;

- на получение информации о технологии оказания платной услуги, возможных последствиях и осложнениях, наличии альтернативных видов услуг;

- на предъявление иска к Учреждению о возмещении ущерба в случае причинения вреда здоровью и жизни, в том числе на возмещение морального вреда и соответствии с законодательством РФ.

Кроме того, в соответствии со статьей 6 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» приоритет интересов пациента при оказании медицинской помощи реализуется путем:

- 1) соблюдения этических и моральных норм, а также уважительного и гуманного отношения со стороны медицинских работников и иных работников медицинской организации;

- 2) оказания медицинской помощи пациенту с учетом его физического состояния и с соблюдением по возможности культурных и религиозных традиций пациента;

- 3) обеспечения ухода при оказании медицинской помощи;

- 4) организации оказания медицинской помощи пациенту с учетом рационального использования его времени;

- 5) установления требований к проектированию и размещению медицинских организаций с учетом соблюдения санитарно-гигиенических норм и обеспечения комфортных условий пребывания пациентов в медицинских организациях;

- 6) создания условий, обеспечивающих возможность посещения пациента и пребывания родственников с ним в медицинской организации с учетом состояния пациента, соблюдения противоэпидемического режима и интересов иных лиц, работающих и (или) находящихся в медицинской организации.

9.2. Обязанности пациента.

Пациент обязан:

- оплатить стоимость платной услуги, предоставляемой в соответствии с условиями договора;

- давать информацию лечащему врачу о своем самочувствии, прошлых заболеваниях, госпитализациях, проведенном лечении и других вопросах,

касающихся своего здоровья, сообщать о неожиданных переменах в состоянии здоровья в период лечения;

- выполнять предписания лечащего врача, соблюдать план лечения, составленный лечащим врачом, выполнять требования медицинских сестер и другого медицинского персонала при выполнении ими различных процедур или указаний лечащего врача, а также требования правил поведения в Учреждении, утвержденных его руководителем;

- заботиться о своем здоровье, не предпринимать действий, наносящих ущерб здоровью других граждан;

9.3. Пациент несет ответственность:

- за достоверность информации о своем здоровье, предоставляемой Учреждению;

- за своевременную оплату в полном объеме, частично оказанной, либо не оказанной услуги, если ее оказание стало невозможным по его вине;

9.4. При оказании платной услуги Учреждения, участвующие в реализации Программы государственных гарантий, имеют право:

- предоставлять населению платные услуги сверх видов, объемов и условий оказания населению бесплатной медицинской помощи, предусмотренной Программой государственных гарантий;

- требовать от пациента информацию о его самочувствии, прошлых заболеваниях, госпитализациях, проведенном лечении и других вопросах, касающихся его здоровья, сообщения о неожиданных переменах в состоянии здоровья в период лечения;

- требовать от пациента выполнения предписаний лечащего врача, соблюдения плана лечения, составленного лечащим врачом, выполнения требований медицинских сестер и другого медицинского персонала при выполнении ими различных процедур или указаний лечащего врача, а также требований правил поведения в Учреждении, утвержденных его руководителем;

- в установленном порядке расторгать договор на оказание платных услуг при невыполнении одной из сторон взятых на себя обязательств (за вычетом произведенных затрат).

9.5. При оказании платной услуги Учреждение обязано:

- осуществлять медицинскую деятельность в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами РФ, в том числе порядками оказания медицинской помощи и стандартами медицинской помощи;

- информировать граждан о возможности получения медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальных программ государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

- соблюдать врачебную тайну, в том числе конфиденциальность персональных данных, используемых в медицинских информационных системах;

- обеспечивать применение разрешенных к применению в РФ лекарственных препаратов, специализированных продуктов лечебного питания, медицинских изделий, дезинфекционных, дезинсекционных и дератизационных средств;

- предоставлять пациентам достоверную информацию об оказываемой медицинской помощи, эффективности методов лечения, используемых лекарственных препаратах и о медицинских изделиях;

- вести медицинскую документацию в установленном порядке и представлять отчетность по видам, формам, в сроки и в объеме, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

- заключить с пациентом договор, которым регламентируются условия и сроки предоставления услуги, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон;

- представить пациенту кассовый чек или иной документ, установленной формы, удостоверяющий факт покупки услуги;

- в момент заключения договора на оказание платной услуги информировать пациента о времени, сроках и условиях получения услуги, ее стоимости, гарантиях и сроках эксплуатации протезов (в случае протезирования), возможных последствиях и осложнениях;

- иметь в месте продажи услуги вывеску с указанием перечня платных услуг и их стоимости, условий и порядка их получения, в том числе сведений о льготах для отдельных категорий граждан, а также сведений о квалификации и сертификации специалистов, режима работы Учреждения, выписки из нормативных правовых актов Российской Федерации и автономного округа, регламентирующих порядок предоставления платных услуг, механизм утверждения их стоимости;

- в случае возникновения осложнений по вине работников Учреждения, при оказании платной медицинской услуги, оказывать медицинскую помощь пациенту бесплатно, в т.ч. и выходящую за рамки территориальной программы государственных гарантий;

Администрация Учреждения обязана:

-обеспечить расходными материалами и создать нормальные условия для производства услуги.

-осуществлять контроль за организацией и выполнением работ.

Руководитель учреждения имеет право отменить или приостановить предоставление платных услуг (в том числе для отдельных специалистов) в случае нарушения настоящего Положения или ухудшения качества предоставления услуг.

9.6. В соответствии с действующим законодательством РФ Учреждение несет ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора;

- за несоблюдение требований, предъявляемых к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенных на территории Российской Федерации;

- за причинение вреда здоровью и жизни пациента.

- за применение Учреждением не утвержденных в установленном порядке цен (тарифов).

Медицинское учреждение освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуги, оказанной на платной основе, если докажет, что это произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

10. ПОРЯДОК УЧЕТА ПЛАТНЫХ УСЛУГ

10.1. Учреждения, предоставляющие населению услуги на платной основе, ведут статистический, бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и деятельности по оказанию платных услуг.

10.2. Статистический учет и отчет по платным услугам, оказываемым сверх территориальной программы государственных гарантий составляется на основании первичных медицинских и финансовых учетных документов.

10.3. Бухгалтерский учет по услугам, оказываемым на платной основе, в Учреждениях осуществляется в соответствии с действующей Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов РФ.

10.4. Денежные средства, получаемые Учреждениями от оказания платных услуг, поступают на лицевые счет в управлении казначейства департамента финансов автономного округа.

10.5. Ответственным за организацию бухгалтерского учета по платным услугам, за соблюдение законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций является руководитель Учреждения. Ответственным за ведение бухгалтерского учета, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности по платным услугам, является главный бухгалтер Учреждения.

11. САНКЦИИ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ К УЧРЕЖДЕНИЮ ПРИ ВЫЯВЛЕНИИ НАРУШЕНИЙ В РАБОТЕ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

11.1. В случае выявления нарушений в организации предоставления платных услуг в качестве мер воздействия к Учреждению и его руководителю могут применяться следующие виды санкций:

- уменьшение размера материального вознаграждения;
- приостановление действия или аннулирование приказа департамента здравоохранения автономного округа о перечне услуг, оказываемых на платной основе;
- дисциплинарные взыскания, налагаемые в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

11.2. В случае выявления фактов, которые предположительно могут являться составом преступления, материалы проверок или рассмотрения письменных жалоб и обращений граждан могут быть направлены в правоохранительные органы.

Приложение

к Положению о порядке
предоставления
оказываемыми государственными
учреждениями здравоохранения
услуг, на платной основе

Утверждаю

Руководитель государственного учреждения

подпись

расшифровка подписи

"__" _____ 20__ год

М.П.

ПРЕЙСКУРАНТ

предельных уровней цен (тарифов) на платные услуги
по государственному учреждению

наименование государственного учреждения

Ямало-Ненецкого автономного округа
на _____

Наименование платных услуг	Единица измерения	Предельный уровень цены (тарифа)

Главный бухгалтер

Подпись